ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено Ученым Советом
факультета журналистики МГУ

Протокол № 12 от 01.07.2016

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки (специальность) высшего образования
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) программы
Профиль - общий

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Москва
2016 год

Основная профессиональная образовательная программа разработана и утверждена (выписка из протокола заседания Ученого Совета факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова № 1 от 01 июля 2016 г.) в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» (утвержден приказом МГУ от 22 июля 2011 года № 729, в редакции приказов МГУ от 22 ноября 2011 года № 1066, от 21 декабря 2011 года № 1228,от 30 декабря 2011 года № 1289,от 27 мая 2015 года № 501), с изменениями и дополнениями в соответствии с редакцией ОС МГУ, утвержденной приказом МГУ имени М.В. Ломоносова от 30 декабря 2016 года (выписка из протокола заседания Ученого Совета факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова № 1 от 11 января 2017 г.; выписка из протокола заседания Ученого Совета факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова № 12 от 07 июля 2017 г.; выписка из протокола заседания Ученого Совета факультета журналистики МГУ № 8 от 6 июля 2018 г.).

Год (годы) приема на обучение – 2016, 2017, 2018.

СОДЕРЖАНИЕ

Определения и сокращения **5**
Нормативные правовые документы **5**

1. Общие сведения об образовательной программе **6**

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО **6**
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП: 6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника ОПОП: 6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника ОПОП: 6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника ОПОП: 6

3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки «Журналистика» **7**
3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими универсальными компетенциями: 7
3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями: 8
3.3. Профессиональные компетенции выпускника, освоившего ОПОП ВО по данному направлению, в зависимости от вида (видов) профессиональной деятельности: 9

4. Структура ОПОП и формируемые компетенции **10**

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика **13**
5.1. Календарный учебный график. 13
5.2. Учебный план подготовки бакалавра 13
5.3. Матрица соответствия компетенций дисциплинам учебного плана 14
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) 14
5.5. Программы практик 14

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика **21**
6.1 Кадровое обеспечение 21
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение 22
6.3. Материально-техническое обеспечение. 23

7. Характеристика среды факультета **24**

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» **25**
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации 25
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата 26

9. Требования к обеспечению качества реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» **28**
9.1 Основные характеристики преподавательского состава 28
9.2 Научно-исследовательская работа преподавательского состава 29
9.3 Международное сотрудничество 29

10. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья **30**

Определения и сокращения

Образовательный стандарт МГУ (ОС МГУ) – образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата;

Зачетная единица (з.е.) – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при освоении ОПОП ВО (отдельных элементов ОПОП ВО), включающая в себя все виды учебной деятельности обучающегося, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Объем структурных элементов ОПОП ВО выражается целым числом зачетных единиц. При реализации совместных образовательных программ величина зачетной единицы может составлять не менее 25 и не более 30 астрономических часов (установленная величина зачетной единицы должна быть единой в рамках ОПОП ВО);

ФОС – система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, компетенций обучающихся по программам бакалавриата, программам магистратуры, программы специалитета;

УК – универсальные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ПК – профессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Сетевая форма – сетевая форма реализации ОПОП ВО.

Нормативные правовые документы

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Федеральный закон Российской Федерации «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень высшего образования – бакалавриат), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 года № 951.

Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденный приказом МГУ от 22 июля 2011 года № 729 в редакции, утвержденной приказом МГУ от 30 декабря 2016 г.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383.

Устав МГУ имени М.В.Ломоносова.

Локальные акты МГУ имени М.В.Ломоносова.

Локальные акты факультета журналистики МГУ.

1. Общие сведения об образовательной программе

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП), реализуемая на факультете журналистики МГУ по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) – общий, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную МГУ имени М.В.Ломоносова в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов, Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень высшего образования – бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 года № 951 и самостоятельно установленного образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (утвержденного приказом ректора МГУ от 22 июля 2011 года № 729 с изменениями от 30 декабря 2016 года).

Общие сведения об образовательной программе включают в себя: квалификацию, присваиваемую выпускнику ОПОП, объем образовательной программы, формы обучения, срок получения образования, язык образования, тип ОПОП.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускнику ОПОП – бакалавр.

1.3. Объем образовательной программы: 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

1.4. Форма (формы) обучения: очная; очно-заочная.

1.5. Срок получения образования: при очной форме обучения 4 года; при очно-заочной форме обучения – 5 лет.

1.6. Язык (языки) образования

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации и в соответствии с ОС МГУ по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

1.7. Тип ОПОП ВО: ОПОП академического типа.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

Выпускник по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, освоивший программу бакалавриата**,** готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- журналистская авторская деятельность,
- редакторская деятельность,
- проектно-аналитическая деятельность,
- организационно-управленческая деятельность,
- социально-организаторская деятельность,
- производственно-технологическая деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- **журналистская авторская деятельность**: создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

- **редакторская деятельность**: приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- **проектно-аналитическая деятельность**: участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;
- **организационно-управленческая деятельность**: участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;
- **социально-организаторская деятельность**: привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;
- **производственно-технологическая деятельность**: участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки «Журналистика»

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника МГУ должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ*	
Код компетенции	**Компетенция**
УК-1.Б	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации
УК-2.Б	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-3.Б	Способность осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (иностранных языках)[1]
УК-4.Б	Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных технологий
УК-5.Б	Способность в контексте профессиональной деятельности использовать знания об основных понятиях, объектах изучения и методах естествознания
УК-6.Б	Способность анализировать и оценивать философские проблемы для формирования мировоззренческой позиции
УК-7.Б	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества, понимать место человека в историческом процессе для формирования гражданской позиции
УК-8.Б	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
УК-9.Б	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
УК-10.Б	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

[1] *Не ниже уровня B1 по общеевропейской шкале уровней владения иностранными языками CEFR.*

УК-11.Б	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
УК-12.Б	Способность осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач
УК-14.Б	Способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах

** УК-13.М реализуется на уровне магистратуры.*

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**	
Код компетенции	**Компетенция**
ОПК-1.Б	Способность использовать знания о различных политических системах и функциях политических институтов, ориентироваться в важнейших политических процессах, происходящих в мире и стране, применять политологические знания в профессиональной деятельности
ОПК-2.Б	Способность применять знания о сущности социальных процессов, основных принципах функционирования современного общества и его социальных институтов; использовать основные источники и методы получения социологической информации в профессиональной деятельности
ОПК-3.Б	Способность применять знания в области психологии личности, межличностного и межгруппового общения, базироваться на этих знаниях в коллективной и индивидуальной профессиональной деятельности
ОПК-4.Б	Способность использовать программные средства для работы в компьютерных сетях и ресурсах Интернета; владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации
ОПК-5.Б	Способность понимать сущность журналистской профессии, ее роли в жизни социума, ответственности СМИ и журналистов перед обществом
ОПК-6.Б	Способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, понимать базовые принципы формирования медиасистемы и специфику различных видов СМИ, особенности национальных моделей и реалии функционирования российских СМИ
ОПК-7.Б	Способность ориентироваться в базовых понятиях теории литературы, истории русской и зарубежной литературы как основы общекультурного багажа журналиста; использовать опыт крупнейших отечественных и зарубежных писателей для развития своего творческого потенциала
ОПК-8.Б	Способность ориентироваться в этапах и закономерностях развития российской и зарубежной журналистики, лучших ее образцах; использовать исторический опыт в практике
ОПК-9.Б	Способность понимать особенности журналистского текста, его содержательной и структурно-композиционной специфики, знать различные жанры и стили; быть осведомленным о профессиональных стандартах и наиболее распространенных в СМИ форматах
ОПК-10.Б	Способность эффективно использовать лексические, грамматические и стилистические нормы современного русского языка, понимать особенности языка СМИ, умеет применить эти знания при создании журналистских текстов
ОПК-11.Б	Способность эффективно использовать иностранный язык для осуществления личностной и профессиональной коммуникации, в том числе в различных ситуациях журналистского общения

ОПК-13.Б	Способность базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, иметь представление о её основных характеристиках и методах изучения; понимать природу общественного мнения и смысла общественного участия в СМИ; использовать эти знания в практической работе
ОПК-14.Б	Способность руководствоваться юридическими нормами, регулирующими функционирование СМИ и деятельность журналистов; применять правовые нормы в своей профессиональной деятельности
ОПК-15.Б	Способность следовать этическим нормам журналистики, основным российским и международным документам по профессиональной этике журналиста; способность базироваться на этих знаниях в профессиональной деятельности
ОПК-16.Б	Способность понимать специфику работы журналиста в условиях медиаконвергенции; владеть современными технологиями, применяемыми разными медийными каналами
ОПК-17.Б	Способность учитывать экономические регуляторы деятельности СМИ; знать основы медиаменеджмента и маркетинга, уметь применять эти знания в профессиональной деятельности
ОПК-18.Б	Способность применять знание основ связей с общественностью и рекламной деятельности, пользоваться этими знаниями в редакционной работе

*** ОПК-12.М реализуется на уровне магистратуры.*

3.3. Профессиональные компетенции выпускника, освоившего ОПОП ВО по данному направлению, в зависимости от вида (видов) профессиональной деятельности:

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
Код компетенции	**Компетенция**
Журналистский авторский вид деятельности	
ПК-1.Б	Способность находить актуальные темы, проблемы; владение методами сбора информации, её проверки и анализа; способность в рамках отведенного бюджета времени готовить материалы для масс-медиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем, с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах
Редакторский вид деятельности	
ПК-2.Б	Способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов
Проектно-аналитический вид деятельности	
ПК-3.Б	Способность участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ, умение разрабатывать локальный авторский медиапроект
Организационно-управленческий вид деятельности	
ПК-4.Б	Способность участвовать в соответствии с должностными обязанностями в подготовке медиапроекта, планировать и координировать редакционную работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами
Социально-организаторский вид деятельности	
ПК-5.Б	Способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества; умение работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций

Производственно-технологический вид деятельности	
ПК-6.Б	Способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радио- программы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

4. Структура ОПОП и формируемые компетенции

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

В базовую часть ОПОП ВО входят:

- дисциплины (модули), которые являются обязательными для освоения обучающимся;
- государственная итоговая аттестация.

В вариативную часть ОПОП ВО входят:

- дисциплины (модули), определяющие общий профиль ОПОП ВО;
- практики.

В Государственную итоговую аттестацию по результатам освоения ОПОП ВО входят:

- государственный экзамен (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена);
- защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Структура Основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика

Таблица 4.1.

Элементы ОПОП	Объем элементов ОПОП в зачетных единицах	Коды компетенций
Блоки, дисциплины (модули)		
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	**146**	
Общенаучный раздел	**42**	
Информатика	4	УК-14.Б ОПК-4.Б
Современное естествознание	8	УК-5.Б
Философия	6	УК-6.Б
История	6	УК-7.Б
Экономика	4	УК-8.Б
Правоведение	4	УК-9.Б
Политология	2	ОПК-1.Б
Социология	2	ОПК-2.Б
Психология	2	ОПК-3.Б
Безопасность жизнедеятельности	2	УК-11.Б
Физическая культура	2	УК-10.Б
Общепрофессиональный раздел	**104**	
Филологический блок	**48**	
Русский язык и культура речи	10	УК-4.Б ОПК-10.Б
Иностранный язык	20	УК-3.Б ОПК-11.Б

Теория литературы		2	ОПК-7.Б
Русская литература		8	ОПК-7.Б
Зарубежная литература		8	ОПК-7.Б
Блок «Массмедиа»		**56**	
История российской журналистики		6	ОПК-8.Б
История зарубежной журналистики		6	ОПК-8.Б
Теория журналистики		2	ОПК-5.Б
Медиасистемы		2	ОПК-6.Б
Основы журналистики		12	ОПК-5.Б ОПК-9.Б ПК-1.Б; ПК-2.Б
Мультимедийные технологии		4	ОПК-4.Б ОПК-16.Б ПК-6.Б
Право СМИ		4	ОПК-14.Б
Профессиональная этика журналиста		2	ОПК-15.Б
Медиаэкономика		2	ОПК-17.Б
Социология СМИ		2	ОПК-13.Б
Реклама и связи с общественностью		2	ОПК-18.Б
Выпуск учебных СМИ		4	ОПК-9.Б ПК-1.Б ПК-2.Б ПК-3.Б ПК-4.Б ПК-5.Б ПК-6.Б
Практикум		8	ОПК-9.Б ПК-1.Б ПК-2.Б
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ		**67**	
Межфакультетские учебные курсы		**2**	
Дисциплины по выбору		**25**	
Профессиональный модуль-1 (по выбору)	Журналистика газет и журналов	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Телевизионная журналистика	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Радиожурналистика	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Интернет-журналистика	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Фотожурналистика	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Медиабизнес	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Дизайн СМИ	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Реклама	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Связи с общественностью	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
	Мультимедийная журналистика	**20**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б

Профессиональный модуль-2 (по выбору)	Международная журналистика	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
	Политическая журналистика	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
	Деловая журналистика	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
	Спорт в СМИ	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
	Социальная журналистика	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
	Музыкальная журналистика	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
	Журналистика стиля жизни	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
	Тематика современной журналистики	**14**	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-5.Б
Профессиональный модуль-3 (по выбору)	Практическая стилистика русского языка	**6**	ПК-2.Б
	Основы редактирования медиатекста	**6**	ПК-2.Б
ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА		**18**	
Учебная практика		3	ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-6.Б
Производственная практика		12	УК-12.Б ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б ПК-5.Б; ПК-6.Б
Преддипломная практика		3	УК-1.Б; УК-2.Б
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		**9**	
Государственный экзамен по программе бакалавриата		3	УК-1.Б; УК-2.Б; УК-3.Б; УК-4.Б; УК-5.Б; УК-6.Б; УК-7.Б; УК-8.Б; УК-9.Б; УК-10.Б; УК-11.Б; УК-12.Б; УК-14.Б; ОПК-1.Б; ОПК-2.Б; ОПК-3.Б; ОПК-4.Б; ОПК-5.Б; ОПК-6.Б; ОПК-7.Б; ОПК-8.Б; ОПК-9.Б; ОПК-10.Б; ОПК-11.Б; ОПК-13.Б; ОПК-14.Б; ОПК-15.Б; ОПК-16.Б; ОПК-17.Б; ОПК-18.Б; ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б; ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
Защита выпускной квалификационной работы, завершающаяся присвоением квалификации «бакалавр»		6	УК-1.Б; УК-2.Б; УК-3.Б; УК-4.Б; УК-5.Б; УК-6.Б; УК-7.Б; УК-8.Б; УК-9.Б; УК-10.Б; УК-11.Б; УК-12.Б; УК-14.Б; ОПК-1.Б; ОПК-2.Б; ОПК-3.Б; ОПК-4.Б; ОПК-5.Б; ОПК-6.Б; ОПК-7.Б; ОПК-8.Б; ОПК-9.Б; ОПК-10.Б; ОПК-11.Б; ОПК-13.Б; ОПК-14.Б; ОПК-15.Б; ОПК-16.Б; ОПК-17.Б; ОПК-18.Б; ПК-1.Б; ПК-2.Б; ПК-3.Б; ПК-4.Б; ПК-5.Б; ПК-6.Б
Объем программы бакалавриата		**240**	

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана на основе образовательного стандарта Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика:

- *календарный учебный график, учебный план (очная форма обучения)* (Приложение 1);
- календарный учебный график, учебный план (очно-заочная форма обучения) (Приложение 2);
- матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам (Приложение 3);
- рабочие программы дисциплин;
- *программы практик*;
- программа государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для контроля освоения ОПОП (Приложение 4).

5.1. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию. Календарный учебный график обеспечивает организацию учебного процесса при освоении образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и формируется на учебный год на основе требований ОС МГУ к срокам освоения ОПОП и учебному плану. Срок освоения образовательной программы при очной форме обучения составляет 208 недель, при очно-заочной форме обучения – 260 недель.

Таблица 5.1.1

Сроки освоения ОПОП, нед. (очная форма обучения)

Курс	Теоретическое обучение	Экз. сессии	Практики	ГИА	Каникулы	Всего
1	34	7	2		9	52
2	34	7	4		7	52
3	34	7	4		7	52
4	29	5	2	6	10	52

Таблица 5.1.2

Сроки освоения ОПОП, нед. (очно-заочная форма обучения)

Курс	Теоретическое обучение	Экз. сессии	Практики	ГИА	Каникулы	Всего
1	36	6			10	52
2	34	7			9	52
3	34	7	4		7	52
4	34	7	4	6	7	52
5	30	4	2		10	52

5.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план подготовки бакалавра по направлению 42.03.02 Журналистика составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, сформулированных в ОС МГУ ВО по направлению 42.03.02 Журналистика.

В соответствии ОС МГУ по направлению 42.03.02 Журналистика трудоёмкость основной профессиональной образовательной программы высшего образования за учеб-

ный год при очной форме обучения равна 60 зачётным единицам, а по итогам 4-х лет обучения – 240 зачётным единицам, при очно-заочной форме обучения год обучения равен 48 зачетным единицам, а по итогам 5-летнего обучения – 240 зачетным единицам. Учебный план по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика содержит: *базовую часть* – 146 зачетных единиц, из которых общенаучный раздел – 42 зачетных единиц, общепрофессиональный раздел, филологический блок – 48 зачетных единиц, блок «Массмедиа» – 56 зачетных единиц, *вариативная часть* – 67 зачетных, из которых *профессиональный модуль 1* – 20 зачетных единиц; *профессиональный модуль 2* – 14 зачетных единиц; *профессиональный модуль 3* – 6 зачетных единиц, гуманитарный, социальный и экономический блок (межфакультетские курсы) – 2 зачетные единицы, дисциплины по выбору – 25 зачетных единиц, *практики* – 18 зачетных единиц, *государственная итоговая аттестация* – 9 зачетных единиц.

5.3. Матрица соответствия компетенций дисциплинам учебного плана

Матрица компетенций – документ в виде таблицы, содержащий набор универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые формируются дисциплинами (модулями) учебного плана по семестрам.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов (РПД), предметов, дисциплин (модулей) разрабатываются, утверждаются, публикуются на сайте и хранятся в соответствии с Порядок разработки, утверждения, публикации на сайте и хранения рабочих программ дисциплин, практик, ГИА.

По каждой дисциплине (модулю), включенной в учебный план, разработана рабочая программа. Рабочая программа дисциплины включает в себя следующие структурные элементы:

- наименование дисциплины;
- цели и задачи освоения дисциплин (модулей);
- место дисциплины (модуля) в ОПОП: указывается часть ОПОП и образовательный блок (при его наличии), к которому относится данная дисциплина (модуль); дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (блоками, модулями, дисциплинами, практиками); указываются требования к «входным» компетенциям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей); указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующей; общая трудоемкость дисциплин (модулей) (в зачетных единицах и в академических часах);
- объем аудиторной, самостоятельной работы в академических часах; структура и содержание дисциплины (модуля);
- структура и содержание дисциплины (модуля): приводятся все разделы (дидактические единицы) дисциплины (модуля) с указанием семестра их освоения;
- для каждого раздела указываются виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, объем (в академических часах), формы текущего контроля успеваемости, виды промежуточной аттестации;
- образовательные технологии;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов;
- оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;
- информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

5.5. Программы учебной, производственной и преддипломной практик

Организация практики обучающихся проводится на основании Приказа Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г. № 301; Приказа Минобрнауки России от 27.11. 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональ-

ные образовательные программы высшего образования»; Положения о порядке проведении практики обучающихся Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова (МГУ), утвержденного приказом ректора от 25.04.2016 г. № 3, Положения о порядке проведения практики обучающихся на факультете журналистики МГУ имени М.В.Ломоносова от 2 декабря 2016 г.

При реализации данной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика.

Сроки проведения практик соответствуют требованиям ОС МГУ и учебному плану и, соответственно, составляют: учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков практика – 2 недели, производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – 8 недель; преддипломная практика – 2 недель.

Организация прохождения практик осуществляется на основании договоров с медиапредприятиями – базами практик.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности дополняется следующими элементами учебного процесса:

- Дисциплина базовой части «Практикум», общая трудоемкость 8 з.е., реализуется во 2 – 4 семестрах. Основная задача этого курса – получить первый профессиональный опыт (имитация работы редакции и подготовка новостей – 2 семестр, выпуск новостной учебной газеты, радио и теле- новостей, мультимединых историй – 3 – 4 семестр) на базе факультета журналистики МГУ в Объединенной редакции студенческих СМИ.
- Дисциплина базовой части «Выпуск учебных средств массовой информации», общая трудоемкость 4 з.е., реализуется в 5 – 7 семестрах. Основная задача этого курса – получение практического опыта подготовки контента для СМИ и работа в редакции с применением современных методик и технологий сбора и обработки информации на базе факультета журналистики МГУ в Объединенной редакции студенческих СМИ.

Примерный перечень договоров с организациями, в которых проводятся практики студентов

*Таблица 5.5.1****

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики (примеры)	Реквизиты и сроки действия договоров
1	Учебная	ТАСС	Договор №354/16-Д от 18.06.2016, срок действия: 31.08.2016, далее заключено соглашение
		«Коммерсант ФМ»	Договор б/н от 29.06.2016, срок действия: бессрочный
		ТК «Звезда»	Договор № 206-16 от 20.05.2016, срок действия: 31.12.2018, пролонгирован
		«Медиаспорт»	Договор б/н от 13.12.2016, срок действия: бессрочный
		«Сизонс проджект»	Договор б/н от 11.06.2016, срок действия: бессрочный
		«Гастроном»	Договор б/н от 03.07.2016, срок действия: 03.07.2021
		Объединенная редакция студенческих СМИ Факультет журналистики МГУ	б/договора

2	Производственная	ТАСС	Договор №354/16-Д от 18.06.2016, срок действия: 31.08.2016, далее заключено соглашение
		«Коммерсант ФМ»	Договор б/н от 29.06.2016, срок действия: бессрочный
		ТК «Звезда»	Договор № 206-16 от 20.05.2016, срок действия: 31.12.2018, пролонгирован
		«Медиаспорт»	Договор б/н от 13.12.2016, срок действия: бессрочный
		«Сизонс проджект»	Договор б/н от 11.06.2016, срок действия: бессрочный
		«Гастроном»	Договор б/н от 03.07.2016, срок действия: 03.07.2021
		Объединенная редакция студенческих СМИ Факультет журналистики МГУ	б/договора

**** Все договоры с организациями, в которых проводятся практики студентов, хранятся в Отделе практики факультета журналистики МГУ.*

5.5.1. Учебная практика

Цели учебной практики.

Целями учебной практики являются: ознакомление обучающихся с функционированием средств массовой информации и других медиаорганизаций, реалиями их повседневной деятельности; закрепление на практическом уровне знаний по теории и методам журналистского творчества; формирование первичных профессиональных навыков.

Задачи учебной практики

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого года обучения;
- ознакомление с типами и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- знакомство с практиками редакционной деятельности: процессами планирования, формирования медиаконтента, многообразием обязанностей творческих сотрудников, этическими нормами и корпоративными правилами;
- ознакомление на практике с современными технологиями медиапроизводства;
- выполнение вспомогательных редакционных заданий;
- освоение навыков работы с источниками информации, ее сбора и проверки;
- подготовка собственных материалов информационного характера в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» и спецификой медиаорганизации, где проходит практика.

Место учебной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Данная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению подготовки «Журналистика».

Учебная практика направлена на практическое подкрепление, расширение знаний и навыков, полученных в процессе освоения дисциплин блока «Массмедиа», включенных в учебный план первого года обучения. Для прохождения данной практики особое значение имеют курсы «Основы журналистики», «Практикум, «Мультимедийные технологии». Учебная практика формирует определенную практическую базу для освоения последующих дисциплин блока «Массмедиа» и производственных практик.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы профессиональные компетенции, связанные с авторской, редакторской и производственно-технологической деятельностью в СМИ и других медиаорганизациях:

– Способность находить актуальные темы, проблемы; владение методами сбора информации, её проверки и анализа; способность в рамках отведенного бюджета времени готовить материалы для масс-медиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем, с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-1.Б);

– Способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-2.Б);

– Способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радио- программы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-6.Б).

Студент, прошедший учебную практику, должен:

Знать: круг профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов новостного характера; иметь представление о технологиях медиапроизводства;

Уметь: находить информационные поводы для публикаций, актуальные темы; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет-ресурсы, работу с документами); создавать тексты новостного характера;

Владеть*:* основными методами сбора информации и её проверки; навыками подготовки новостных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах.

5.5.2. Первая производственная практика

Цели первой производственной практики

Первая производственная практика является следующим этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими учебной практики.

Целями первой производственной практики являются: дальнейшее расширение у обучающихся знаний, связанных с функционирования СМИ и других медиаорганизаций, погружение в их повседневную практику; закрепление у студентов на практическом уровне знаний, полученных на втором году обучения и дальнейшее освоение методов журналистской работы, формирование профессиональных навыков; ознакомление со спецификой различных средств массовой информации и коммуникаций с целью профессиональных ориентаций студентов, связанных с выбором профилизации на следующих курсах.

Задачи первой производственной практики

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого и второго года обучения;
- ознакомление с типами, спецификой и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- ознакомление с организацией работы СМИ и других медиапредприятий, процессом подготовки и выпуска медиапродукции;
- изучение редакционной деятельности: планирования, формирования медиаконтента, обязанностей творческих сотрудников, этических норм и корпоративных правил;
- изучение современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиапредприятиях разных типов (в соответствии с местом прохождения практики);
- обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, теле- радиопрограммы и других видов медиапродукции;
- выполнение различного рода редакционных заданий;
- закрепление практических навыков работы с источниками информации; овладение разнообразными методами ее сбора, проверки и селекции;
- обучение работе с редакционной почтой; организации интерактивного общения с аудиторией;

- подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» и спецификой медиаорганизации, где проходит практика.

Место первой производственно практики в структуре ОПОП бакалавриата

Данная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению подготовки «Журналистика».

Первая производственная практика направлена на практическое подкрепление и расширение знаний и навыков, полученных в процессе освоенных дисциплин блока «Массмедиа» первого и второго годов обучения, в частности таких, как: «Основы журналистики», «Практикум», «Теория журналистики», «Мультимедийные технологии». Данная практика формирует определенную практическую базу для выбора последующих дисциплин вариативной части ОПОП (профессиональный модуль-1, профессиональный модуль-2).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения первой производственной практики

В результате прохождения первой производственной практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, связанные с умением работать в команде, авторской, редакторской, социально-организаторской, проектно-аналитическая и производственно-технологической деятельностью в СМИ и других медиаорганизациях;

Способность осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач (УК-12.Б);

Способность находить актуальные темы, проблемы; владение методами сбора информации, её проверки и анализа; способность в рамках отведенного бюджета времени готовить материалы для массмедиа в определенных жан+36-рах, форматах с использованием различных знаковых систем, с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-1.Б);

Способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-2.Б);

Способность участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ, умение разрабатывать локальный авторский медиапроект (ПК-3.Б);

Способность участвовать в соответствии с должностными обязанностями в подготовке медиапроекта, планировать и координировать редакционную работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-4.Б);

Способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества; умение работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-5.Б);

Способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радио- программы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-6.Б).

Студент, прошедший первую производственную практику, должен:

Знать: круг профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов/медиапродуктов; основные технологии медиапроизводства;

Уметь: оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы для публикаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет, работа с документами и базами данных) и другие информационные ресурсы; создавать информационные материалы в разных жанрах; взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями.

Владеть*:* методами сбора информации, её проверки и анализа; навыками подготовки информационных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени для размещения на различных мультимедийных платформах.

5.5.3. Вторая производственная практика

Цели второй производственной практики

Вторая производственная практика является следующим этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими учебной и первой производственной практик. Экзаменационная оценка, проставляемая после завершения второй производственной практики третьего года обучения, является итоговой оценкой за все прошедшие студентом практики.

Целями второй производственной практики являются: дальнейшее расширение и углубление у обучающихся знаний, связанных с функционированием СМИ и других медиаорганизаций, погружение в их повседневную практику; изучение специфики различных средств массовой информации и массмедиа; закрепление у студентов комплекса теоретико-практических знаний за прошедший период обучения; углубленное освоение различных видов практической работы в сфере медиа и других видах коммуникаций; совершенствование и формирование устойчивых профессиональных навыков, связанных с подготовкой медиатекстов/медиапродуктов в различных жанрах и формах; получение информации и опыта, необходимых для выбора темы выпускной квалификационной работы (ВКР); начало формирования профессиональных ориентаций студентов, связанных с выбором будущего направления деятельности в медиасфере.

Задачи второй производственной практики

- закрепление на практическом уровне теоретических знаний, полученных в процессе изучения комплекса дисциплин за прошедший период обучения;
- углубленное изучение организации работы СМИ и других медиапредприятий, их специфики, структуры, процесса подготовки и выпуска медиапродукции;
- углубленное изучение практики редакционной деятельности: планирования, формирования медиаконтента, обязанностей творческих сотрудников редакции, этических норм и корпоративных правил;
- углубленное изучение современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиапредприятиях разных типов (в соответствии с местом прохождения практики);
- освоение различных видов профессиональной деятельности в рамках функционирования СМИ или другой медиаорганизации и соответствующих профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, теле- радиопрограммы и других видов медиапродукции;
- выполнение редакционных заданий;
- подготовка собственных авторских материалов в разных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» и спецификой медиаорганизации, где проходит практика;
- предварительная ориентация в области медиапрактики, связанная с выбором темы ВКР.

Место второй производственной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Данная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению подготовки «Журналистика».

Вторая производственная практика направлена на практическое подкрепление, расширение и углубление знаний и навыков, полученных в процессе освоения дисциплин блока «Массмедиа». Данная практика также является практической базой для освоения дисциплин вариативной части ОПОП (профессиональный модуль-1, профессиональный модуль-2).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения второй производственной практики

В результате прохождения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы профессионально-практические компетенции, связанные с умением работать в команде, авторской, редакторской, социально-организаторской, проектно-аналитическая и производственно-технологической деятельностью в СМИ и других медиаорганизациях:

– Способность осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач (УК-12.Б);

– Способность находить актуальные темы, проблемы; владение методами сбора информации, её проверки и анализа; способность в рамках отведенного бюджета времени готовить материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем, с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-1.Б);

– Способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-2.Б);

– Способность участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ, умение разрабатывать локальный авторский медиапроект (ПК-3.Б);

– Способность участвовать в соответствии с должностными обязанностями в подготовке медиапроекта, планировать и координировать редакционную работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-4.Б);

– Способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества; умение работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-5.Б);

– Способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радио- программы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-6.Б).

Студент, прошедший вторую производственную практику, должен:

Знать: круг профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях; источники и методы получения информации; методики подготовки медиатекста/медиапродукта; технологии медиапроизводства; формы работы с аудиторией, пользовательским контентом.

Уметь: определять актуальные темы, проблемы для медиапубликаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы, другие информационные ресурсы; создавать материалы в разных жанрах; взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями, населением, различными организациями, предприятиями.

Владеть*:* методами сбора информации, её проверки и анализа; устойчивыми навыками создания для массмедиа материалов разных жанров в рамках отведенного бюджета времени с возможностью их размещения и продвижения на различных мультимедийных платформах.

5.5.4. Преддипломная практика

Цели и место преддипломной практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика является обязательным этапом подготовки обучающимися выпускной квалификационной работы, свидетельствующей о готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Целями преддипломной практики являются: завершение работы над материалом, связанным с темой выпускной квалификационной работы (ВКР), и окончательной подготовкой ее текста.

Преддипломная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению «Журналистика» наряду с базовой частью, вариативной частью и итоговой государственной аттестацией. Прохождение данного вида практики необходимо для успешной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики

- сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.
- завершающая работа над медиатекстами/медиапродуктами при подготовке ВКР.

Место преддипломной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Преддипломная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению «Журналистика» наряду с базовой частью, вариативной частью и итоговой государственной аттестацией. Прохождение данного вида практики необходимо для успешной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося должен быть сформирован комплекс компетенций, необходимых для эффективной подготовки выпускной квалификационной работы и профессиональной деятельности в сфере СМИ и смежных областях;

– Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации (УК-1.Б);

– Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-2.Б).

Студент, прошедший преддипломную практику, должен:

Знать: особенности журналистского и других видов медиатекстов как продукта профессиональной деятельности;

Уметь: анализировать актуальные медиапрактики; быть способным создавать востребованные обществом и медиаиндустрией медиатексты/медиапродукты; подготовить выпускную квалификационную работу в соответствии с необходимыми требованиями;

Владеть: устойчивыми навыками подготовки различных материалов для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем, и возможностью размещения на различных мультимедийных платформах, а также навыками исследования актуальных медийных практик.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ОС МГУ по направлению 42.03.02 Журналистика.

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора (*Сведения о научно-педагогических работниках*).

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой и Образовательным стандартом МГУ:

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалифи-

кационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ОПОП направления подготовки 42.03.02 Журналистика обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам образовательной программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение включает:

- полные версии рабочих программ дисциплин;
- полные версии программ практик;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине,
- справочно-библиографические и специализированные периодические издания;
- интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники;
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе *http://www.nbmgu.ru/,* содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 % обучающихся ОПОП бакалавриата.

На базе факультета журналистики студенты могут пользоваться специализированным электронным читальным залом (Медиатекой), оснащенным персональными компьютерами с выходом в Интернет с электронными библиотечными ресурсами.

Также с любого компьютера в учебных мультимедийных классах предоставляется возможность доступа к текстам научных журналов и книг по истории и актуальным проблемам отечественной и зарубежной журналистики на русском и иностранных языках:

- *Oxford University Press* (тематика журналов: Humanities, Law, Life Sciences, Mathematics&Physical Sciences, Medicine, Social Sciences).
- *SAGE Journals Online* (тематика журналов: Social Science & Humanities, Health Sciences, Life & Biomedical Sciences, Materials Science & Engineering).
- *TAYLOR & FRANCIS* (журналы естественнонаучной и гуманитарной тематики на платформе агрегатора Informaworld. Помимо журналов издательства *Taylor&Francis* представлены также различные журналы, находящиеся в открытом доступе).
- *Wiley InterScience (Blackwell Publishing* (журналы по тематике: Business, Economics, Finance and Accounting; Chemistry; Earth and Environmental Science; Education; Engineering; Humanities and Social Sciences; Information Science and Computing; Law and Criminology; Life Sciences; Mathematics and Statistics; Medical, Veterinary and Health Sciences; Physics and Astronomy; Polymers and Materials Science; Psychology).
- *eLibrary – Научная электронная библиотека* (российская организация, которая предоставляет доступ к российским и иностранным гуманитарным и естественнонаучным полнотекстовым ресурсам (требуется регистрация).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам ОПОП ВО. Обеспечен доступ обучающимся к современным информационным справочным и поисковым системам.

6.3. Материально-техническое обеспечение.

Факультет журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова располагает *материально-технической базой*, обеспечивающей проведение всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Факультет журналистики МГУ имени М. В. Ломоносова оснащен студиями с современной техникой для производства учебных телевизионных и радиопрограмм.

Телестудия факультета — одна из крупнейших в арсенале российских вузов. В павильоне площадью около 60 кв. м установлены три студийные камеры, киносъемочное оборудование повышенной четкости, кран, позволяющий снимать общие и верхние планы. Одна из камер дополнена телесуфлером.

В распоряжении факультета и система стабилизации панорамных съемок в движении. Передвижные LCD-мониторы в телестудии дают возможность использовать в кадре рядом с ведущим различные видеоэлементы и графику. Зрительские трибуны, хромакей, различные фоны (черный, синий, серый) позволяют легко трансформировать павильон под определенный формат съемок (ток-шоу, новостные и учебные программы, пресс-конференции, видеоролики и др.) Телестудия связана с аппаратной, где находятся режиссерский и звуковой пульт, мониторы, сервер, на который в режиме реального времени ведется запись студийных программ, а также монтажное оборудование.

Радиоблок располагает полноценной радиосистемой для записи и вещания. В распоряжении сотрудников и студентов две студии: эфирная и студия самостоятельной записи корреспондентов с возможностью монтажа на рабочем месте. Студии также позволяют проводить учебную имитацию радиомостов и записывать спикеров по телефону. Для обработки аудиоматериалов используется профессиональное программное обеспечение, на котором работают большинство радиостанций России. В учебном классе установлено 17 компьютеров с необходимыми монтажными программами для подготовки радиоматериалов.

Телевизионный и радийный блоки регулярно используются для производства учебных программ и для работы студенческих СМИ факультета. Объединенная редакция студенческих СМИ включает пять медиапроектов разных индустриальных направлений (телеканал «Моховая, 9», радиостанция «Моховая, 9», интернет-издание «Журналист Online», информационный портал «Лаборатория научной журналистики», газета «Журналист»).

Типография факультета журналистики МГУ оснащена новейшей копировально-множительной техникой, обеспечивающей высококачественную полноцветную печать, а также современным постпечатным оборудованием для издания книг, газет и журналов, сувенирной полиграфической продукции.

Многие аудитории на факультете журналистики оснащены мультимедийными проекторами для просмотра аудио- и видеоконтента, компьютерные классы – доступом в Интернет, локальной сетью и программным обеспечением. Научно-образовательный центр телеконференций «Чехов-центр» включает в себя комплект оборудования стереопроекции, комплект интерактивного оборудования, комплект звукового оборудования, комплект оборудования видеоконференц-связи, комплект аудиоконференции, систему синхронного перевода.

На факультете функционируют библиотека и медиатека, оборудованы восемь компьютерных классов со специализированным программным обеспечением для редакционной работы, а также социологический компьютерный класс.

6.4. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата на факультете журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для уровня образования – «бакалавриат» с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

7. Характеристика среды факультета

В области воспитания целью образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели; формирование у выпускников социально-ответственного поведения в обществе, чувства долга и твердости моральных убеждений, нравственного сознания, глубокого уважения к закону, понимания значимости профессиональных этических норм, ответственности за судьбы людей и порученное дело, нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

На базе факультета проводятся форумы, конференции, универсиады, научные диспуты, открытые лекции преподавателей МГУ других факультетов, круглые столы. Целью данных проектов является выявление научных, творческих способностей студентов, а также воспитание корпоративного духа. Одно из приоритетных направлений работы факультета журналистики со студентами – совершенствование академической мобильности студентов и аспирантов факультета для учебы и стажировок. На официальном сайте факультета журналистики регулярно обновляется информация для студентов и аспирантов о возможных стажировках за рубежом, проводится консультативная и информационная поддержка уезжающим за рубеж студентам факультета, осуществляет контроль за прохождением стажировки.

Значительная роль в формировании среды факультета принадлежит сайту, на страницах которого размещается актуальная и интересная информация, которая позволяет ориентироваться в учебной, научной, культурной и спортивной жизни факультета.

Внеучебная работа на факультете журналистики осуществляется по следующим основным направлениям:

- развитие студенческого самоуправления;
- адаптация иногородних студентов;
- создание условий для адаптации иностранных студентов в России и Московском университете;
- культурно-просветительская работа;
- спортивные мероприятия;
- взаимодействие со *Студенческим советом*, участие в мероприятиях университетского и межфакультетского уровня.

Студенческим активом совместно со Студенческим советом осуществляется работа по организации и проведению как студенческих, так и общефакультетских мероприятий. Помимо этого, члены Студенческого совета участвуют в работе комиссий по материальной помощи. Председатель Студенческого совета является членом Ученого совета факультета. Регулярно на факультете проводятся традиционные встречи студентов с администрацией факультета («Чаепитие с деканом»), также декан, представители деканата и учебного отдела посещают студентов в общежитии (ДАС), обсуждая текущие вопросы учебной и внеучебной жизни. Студенческий актив представляет собой сообщество, членом которого может стать любой студент.

Внеучебную работу на факультете журналистики отличает высокий уровень вовлеченности студентов в волонтерские проекты, такие как организация Нового года в Долматовском детском доме, обучение медиаграмотности школьников, в том числе детей с ограниченными возможностями (проект «Маленькая редакция»), помощь приюту для животных в Кожухово и др.

Культурная жизнь студентов факультета журналистики активна: студенты участвуют в предновогоднем Бале физиков и лириков, концерте «Джаз на Моховой», спектаклях театральной студии Tabula rasa (создана в 2015 г.), в университетском и общемосковском КВН. Студенты факультета успешно выступают на спортивных соревнованиях различного уровня. Студенческий спортивный мультимедийный проект «ЖФ-спорт» (с 2015 г.) осуществляет информационное сопровождение спортивной жизни студентов факультета.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»

В соответствии с ОС МГУ бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Уставом МГУ имени М.В.Ломоносова и локальными нормативными документами МГУ имени М.В. Ломоносова и факультета журналистики:

- *Положение о курсовых экзаменах и зачетах в МГУ*;
- *Положение о курсовой работе*;
- *Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов факультета журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова*;
- *Порядок перевода обучающихся из других организаций*;
- *Положение о профессионально-творческом досье/портфолио выпускника по направлению подготовки «Журналистика» (бакалавриат)*;
- *Порядок проверки дипломных работ, выпускных квалификационных работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертаций обучающихся на факультете журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова на наличие некорректных заимствований*;
- *Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Московском государственном университете имени М. В. Ломоносова*;
- *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по Образовательным программам высшего образования (бакалавриат, магистратура) по направлению подготовки «Журналистика»*;
- *Положение о выпускной квалификационной работе по направлению «Журналистика» (бакалавриат)*».

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Точки промежуточного контроля успеваемости фиксируются в Автоматизированной информационной системе «АИС-студент».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и практикам включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- критерии оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств соответствуют ОС МГУ и учебному плану по направлению подготовки «Журналистика» и отражают цели и задачи подготовки бакалавров. Они призваны обеспечивать оценку качества освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в период обучения.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации включают в себя контрольные вопросы, задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты, тематику рефератов, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Содержание

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- устный опрос;
- письменные контрольные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение устной речью и иные коммуникативные навыки. Письменная работа дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всей группы. В письменной работе стоит задача не только показать теоретические знания, но и умение применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, проверить умение студента пользоваться литературой, самостоятельно анализировать ее, излагать изученный материал в письменном виде.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонифицировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсам и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные задания).

Формы контроля:

- собеседование;
- коллоквиум
- тест
- контрольная работа
- зачет
- экзамен (по дисциплине, модулю, а также ГИА)
- эссе и иные творческие работы
- реферат
- отчет (по практикам)
- курсовая работа
- презентация
- участие в студенческих конференциях
- деловые и имитационные игры
- творческое досье по результатам практик.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и включает **защиту выпускной квалификационной работы** и **государственный экзамен**. По результатам государственной итоговой аттестации Государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации и выдаче ему документа МГУ о соответствующем уровне высшего профессионального образования.

Целью государственной итоговой аттестации является оценка уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ОС МГУ для присвоения квалификации «Бакалавр» по направлению «Журналистика».

Объем (трудоемкость в зачетных единицах) ГИА и виды государственных аттестационных испытаний устанавливаются Образовательным стандартом и учебным планом.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определен в «Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам бакалавриата в Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова» (утв. Приказом от 06 декабря 2016 года № 1413).

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП и требованиям ОС МГУ. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственный экзамен по направлению 42.03.02 «Журналистика» предусматривает итоговый контроль сформированных компетенций по ОС МГУ и ОПОП. Цель государственного экзамена – проверка знаний фундаментально-теоретического и прикладного характера, полученных выпускником за весь период обучения, а также сформированных навыков и умений, свидетельствующих о его профессиональной подготовленности к работе в СМИ и смежных областях.

Основными задачами государственного экзамена является оценка степени усвоения студентами теоретических дисциплин блока «Массмедиа», умения применять полученные знания и приобретенные навыки для решения конкретных задач, знания и понимания перспектив развития медиаотрасли.

Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР) – заключительный этап государственных аттестационных испытаний, цель которых – проверка способности выпускника бакалавриата решать задачи профессиональной деятельности в СМИ и смежных областях на современном уровне, опираясь на сформированные в процессе обучения компетенции в соответствии с Образовательным стандартом и Основной профессиональной образовательной программой.

Главная цель ВКР – оценка уровня и качества подготовки выпускников, степени их профессиональной адаптации, умения использования сформированных в процессе обучения знаний, умений и навыков при решении конкретных теоретических и практических задач в соответствии с Образовательным стандартом МГУ имени М. В. Ломоносова по направлению подготовки «Журналистика».

ВКР бакалавра выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в течение всего срока обучения. ВКР соотносится с дисциплинами Основной профессиональной образовательной программы. ВКР бакалавра по направлению подготовки «Журналистика» должна быть связана с анализом актуальных проблем и практик в сфере СМИ и смежных информационно-коммуникационных областях. Работа может быть посвящена любой теме, связанной с историей и современным состоянием средств массовой информации и коммуникации в России и за рубежом.

ВКР бакалавра является аналитической работой, она должна опираться на результаты изучения литературы, интерпретации представленных в источниках или полученных самим автором данных; анализа сведений эмпирического характера, связанных с конкретным направлением медиапрактики. Результаты ВКР должны свидетельствовать о наличии у выпускника собственной точки зрения на изучаемые вопросы.

В ВКР бакалавр формулирует тему, обосновывает ее актуальность и новизну, определяет объект и предмет, ставит задачи, применяет релевантный метод анализа. Автор работы систематизирует и анализирует собранную информацию и на ее основе доказывает практическую значимость основных выводов и рекомендаций.

9. Требования к обеспечению качества реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»

9.1 Основные характеристики преподавательского состава

Основное направление развития кадровой политики факультета предполагает создание условий для разносторонней творческой, преподавательской и научной деятельности сотрудников факультета, а также формирование молодого поколения преподавателей и исследователей журналистики и медиа при сохранении педагогического и научного потенциала сотрудников «серебряного возраста» и обеспечении максимального творческого долголетия всех поколений сотрудников факультета.

Ключевые задачи в сфере кадровой политики:

- повышение качества и уровня подготовки собственных кадров;
- стимулирование защиты сотрудниками факультета кандидатских и докторских диссертаций, публикации результатов их научных исследований в реферируемых научных изданиях;
- поддержка талантливой молодежи из числа сотрудников факультета, студентов и аспирантов;
- создание условий для соблюдения этических стандартов сотрудника Московского университета, повышение уровня корпоративной сплоченности и единства сотрудников факультета (*Этический кодекс МГУ имени М.В.Ломоносова*);
- повышение уровня трудовой дисциплины сотрудников факультета;
- воспитание чувства ответственности за общее дело и свой личный вклад в него, за реализацию Программы развития Московского университета и миссии факультета, за сохранение и развитие классического университетского образования.

На факультете журналистики разработаны процедуры конкурсного отбора преподавательского состава, привлекаемого к учебному процессу: «*Положение о порядке проведения избрания по конкурсу на замещение должностей педагогических и научных работников Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова*» (утверждено приказом № 1137 от 14 октября 2016 года).

Факультет журналистики уделяет особое внимание повышению квалификации преподавателей факультета, профессиональной переподготовке, модернизации журналистского образования, разработке новых методик преподавания дисциплин, мониторингу самостоятельного повышения квалификации профессорско-преподавательского состава факультета. Ежегодно на факультете проводятся семинары-тренинги для повышения квалификации преподавателей профессиональных дисциплин. В качестве приглашенных тренеров выступают руководители ведущих СМИ страны.

Кроме того, сотрудники факультета журналистики регулярно проходят повышение квалификации на программах, предложенных факультетом педагогического образования МГУ имени М. В. Ломоносова.

В настоящее время под качеством подготовки бакалавров понимают в первую очередь степень соответствия уровня их подготовки требованиям профессиональной среды будущей сферы деятельности. Обучение на факультете журналистики МГУ имени М.В.Ломоносова направлено на подготовку работника высокой квалификации, который:

- в полной мере обладает профессиональными и личностными качествами, обеспечивающими ему приоритетную востребованность и устойчивую конкурентоспособность на российском и международном рынке труда и широкие возможности самореализации, в том числе в новейших областях знаний, наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни;
- стремится к продолжению образования и самообразованию в течение всей жизни, способен максимально продуктивно использовать свой творческий потенциал в интересах личности, общества и государства;

- сознает ответственность за результаты своей профессиональной и научной деятельности перед страной и человечеством, обладает активной гражданской позицией, основанной на демократических убеждениях и гуманистических ценностях;
- умеет обосновывать и отстаивать свою позицию, активно реализовывать собственные решения и идеи;
- в своем поведении руководствуется нравственными и этическими нормами, основанными на толерантности, стремлении к сотрудничеству, укреплении взаимопонимания между представителями различных социальных групп, мировоззренческих позиций, национальных культур;
- испытывает обоснованную гордость за свою принадлежность к одному из лучших учебных заведений, неизменно демонстрирует приверженность традициям и духовным ценностям Московского университета, осознает себя достойным продолжателем его научных школ;
- способен творчески реализовываться в широкой сфере профессиональной деятельности, сознает социальную значимость своей профессии, обладает высокой мотивацией исполнения профессиональных обязанностей, ответственным отношением к делу, развитым чувством гражданского и профессионального долга;
- умеет порождать новые идеи, расширять сферу собственной компетентности, вырабатывать оптимальные стратегии своей деятельности; готов решать проблемы в новых и нестандартных профессиональных и жизненных ситуациях с учетом социальной и этической ответственности за принимаемые решения.

9.2 Научно-исследовательская работа преподавательского состава

Факультет журналистики сохраняет позиции ведущего центра исследований журналистики, СМИ и массовой коммуникации России. Результаты научной работы его сотрудников ежегодно представляются на научных конференциях крупнейших профильных исследовательских ассоциаций Европы и мира, публикуются в виде монографий и статей в авторитетных отечественных и зарубежных изданиях.

Научно-исследовательская работа факультета носит фундаментальный характер и призвана совершенствовать образовательный процесс на всех ступенях высшего профессионального образования. Результаты НИР факультета используются при разработке новых учебных курсов и программ подразделения, подготовке учебников и учебных пособий.

Результаты научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава факультета журналистики

Таблица 9.2.1

	Год				
	2014	2015	2016	2017	2018
Монографии	10	14	12	6	22
Учебники и учебные пособия	20	27	20	11	16
Статьи в журналах из списка ВАК	140	150	217	207	203
Статьи в журналах из списков SCOPUS, WoS	7	12	5	10	20
Сделано докладов на международных научных конференциях	205	105	200	417	498

Деятельность профессорско-преподавательского состава факультета направлена на непрерывное улучшение качества образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

9.3 Международное сотрудничество

Факультет журналистики сотрудничает более чем с 33 партнерами по всему миру, среди которых университеты Великобритании, Германии, Италии, Испании, США, Франции, Финляндии, Швеции, Нидерландов, КНР и других стран. На факультете действуют *центры по исследованию зарубежных СМИ*, кафедра ЮНЕСКО.

Факультет является действующим институциональным членом шести международных организаций исследователей СМИ и массовых коммуникаций (*IAMCR, ICA, EMMA, EJTA, ECREA, ORBICOM*), сотрудники факультета регулярно принимают участие в международных конференциях и симпозиумах.

Приоритетными формами международного сотрудничества на факультете журналистики являются:

- участие факультета журналистики в международных проектах и программах в области массовых коммуникаций и журналистики;
- проведение совместных с университетами-партнерами научно-образовательных мероприятий: конференций, мастер-классов, семинаров;
- организация обмена научными кадрами для выступлений с лекциями и участия в исследовательских проектах;
- организация обмена студентами и аспирантами факультета для учебы и стажировок.

Основная цель в сфере международного сотрудничества – повышение статуса факультета журналистики в системе высшего образования России и мира и дальнейшая интеграция факультета в международное образовательное и научное сообщество.

Среди задач факультета журналистики на ближайшие годы – расширение форм интернационального сотрудничества, совершенствование двухсторонних и многосторонних научно-образовательных связей, дальнейшая интеграция в международное образовательное и научное сообщество, развитие академической мобильности студентов и преподавателей.

10. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Факультет журналистики имеет все необходимые условия для *обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.*

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению студента может быть организовано как совместно с другими обучающимися по основному учебному плану, так и по индивидуальному учебному плану и графику обучения.

На официальном сайте факультета журналистики МГУ есть альтернативная версия сайта для «слабовидящих», в доступных местах справочная информация выполнена шрифтом Брайля. В аудиториях первого этажа организована трансляция лекций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.

Приложение **3.**

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ

Компетенции (коды)	Периоды обучения							
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
УК-1.Б								ПМ-1 «Интернет-СМИ» (Социология интернет-СМИ) Преддипломная практика
УК-2.Б								Преддипломная практика
УК-3.Б	Иностранный язык	Иностранный язык	Иностранный язык	Иностранный язык				
УК-4.Б	Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи				
УК-5.Б	Современное естествознание	Современное естествознание					Современное естествознание	
УК-6.Б							Философия	Философия
УК-7.Б			История	История	История			
УК-8.Б	Экономика	Экономика						
УК-9.Б					Правоведение	Правоведение		
УК-10.Б	Физическая культура	Физическая культура	Физическая культура	Физическая культура				
УК-11.Б	Безопасность жизнедеятельности							
УК-12.Б				Производственная практика		Производственная практика		

Содержание

Компетенции (коды)	Периоды обучения							
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
УК-14.Б	Информатика	Информатика						
ОПК-1.Б					Политология			
ОПК-2.Б					Социология			
ОПК-3.Б							Психология	
ОПК-4.Б	Информатика Мультимедийные технологии	Информатика Мультимедийные технологии	Мультимедийные технологии	Мультимедийные технологии				
ОПК-5.Б	Основы журналистики	Основы журналистики	Теория журналистики Основы журналистики	Основы журналистики				
ОПК-6.Б			Медиасистемы					
ОПК-7.Б	Русская литература	Теория литературы Русская литература Зарубежная литература	Русская литература Зарубежная литература	Русская литература Зарубежная литература	Русская литература Зарубежная литература	Русская литература Зарубежная литература		
ОПК-8.Б	История зарубежной журналистики	История зарубежной журналистики	История зарубежной журналистики История отечественной журналистики	История отечественной журналистики	История отечественной журналистики	История отечественной журналистики		
ОПК-9.Б	Основы журналистики	Основы журналистики Практикум	Основы журналистики Практикум	Основы журналистики Практикум	Выпуск учебных СМИ	Выпуск учебных СМИ	Выпуск учебных СМИ	
ОПК-10.Б	Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи	Русский язык и культура речи				
ОПК-11.Б	Иностранный язык	Иностранный язык	Иностранный язык	Иностранный язык				
ОПК-13.Б						Социология СМИ		

Компетенции (коды)	Периоды обучения							
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
ОПК-14.Б						Право СМИ ПМ-1 «Интернет-журналистика» (Правовое регулирование интернет-журналистики)	Право СМИ	
ОПК-15.Б					Профессиональная этика журналиста			
ОПК-16.Б	Мультимедийные технологии	Мультимедийные технологии	Мультимедийные технологии	Мультимедийные технологии				
ОПК-17.Б						Медиаэкономика		
ОПК-18.Б					Реклама и связи с общественностью			
ПК-1.Б	Основы журналистики	Основы журналистики; Практикум; Учебная практика	Основы журналистики; Практикум;	Основы журналистики; Практикум; Производственная практика	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2 Профессиональный модуль-3	Выпуск учебных СМИ; Производственная практика; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2 Профессиональный модуль-3	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2 Профессиональный модуль-3	Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2
ПК-2.Б	Основы журналистики	Основы журналистики; Учебная практика; Практикум;	Основы журналистики Практикум;	Основы журналистики; Производственная практика; Практикум;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2 Профессиональный модуль-3	Производственная практика; Выпуск учебных СМИ Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2 Профессиональный модуль-3	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2 Профессиональный модуль-3	Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2

Компетенции (коды)	Периоды обучения							
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
ПК-3.Б				Производственная практика;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1;	Производственная практика; Выпуск учебных СМИ Профессиональный модуль – 1;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1;	Профессиональный модуль – 1;
ПК-4.Б				Производственная практика;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1;	Производственная практика; Выпуск учебных СМИ Профессиональный модуль – 1;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1;	Профессиональный модуль – 1;
ПК-5.Б				Производственная практика;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2;	Выпуск учебных СМИ; Производственная практика; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2;	Профессиональный модуль – 1; Профессиональный модуль – 2;

Компетенции (коды)	Периоды обучения					
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 сем
ПК-6.Б	Мультимедийные технологии	Мультимедийные технологии Учебная практика;	Мультимедийные технологии	Мультимедийные технологии Производственная практика;	Выпуск учебных СМИ; Профессиональный модуль – 1;	Производ практика; Выпуск учебных С Професси модуль –