

# **Интервью: шаг за шагом**

**Мария Михайловна Лукина**  
**Доцент кафедры новых медиа**

**Помните: никто не  
обязан вам давать  
интервью**

# За исключением...

- По закону о СМИ предоставлять информацию журналистам обязаны лишь госуд.органы и организации, общественные объединения (их представители: руководители, заместители, пресс-секретари).
- Срок предоставления информации: 7 дней (закон!)

# Как договариваться об интервью

- Договариваться лучше при личной встрече (например, после пресс-конференции), но чаще всего – по телефону или email. Представиться лично и свое издание
- Рассказать о том, **что** вы хотите узнать (формулируйте предмет беседы так, чтобы собеседнику это было
- а) понятно, б) интересно

# **Будьте готовы к отказу**

**Почему отказывают:**

- ✓ **нехватка времени**
- ✓ **усталость от общения, от интервью**
- ✓ **недоверие к журналисту (новичку)**
- ✓ **сомнение в репутации издания**
- ✓ **отсутствие у собеседника интереса к предмету беседы (ошибка журналиста!)**
- ✓ **недостаток знаний (ошибка журналиста!)**

# **И убеждайте собеседника...**

## **Он может**

- **Высказать свою точку зрения на проблему**
- **Просветить людей, разрушить предрассудки**
- **Помочь другим людям избежать ошибок**
- **Получить известность (вас увидят на экране друзья, родственники)**

# **Внимание: когда назначается встреча, не забудьте**

- ✓ **взять разрешение на запись  
(аудио, видео), на фотосъемку**
- ✓ **на разговор с членами семьи**
- ✓ **а также договоритесь, на каких  
условиях передается информация**

# **Передача информации: «договор» с собеседником**

- **Для печати**
- **Без ссылки на источник**
- **Для фона**
- **Не для печати**

# **Правильная рассадка (выбирайте вариант)**

- ✓ **Оппозиционная – удобно отстаивать свою позицию**
- ✓ **Перекрестная – угол стола разделяет людей, однако хороший визуальный контакт, не надо делить территорию стола**
- ✓ **За круглым столом – подчеркнут равный статус (для дискуссий, совещаний, круглых столов)**
- ✓ **Рядом – собеседники выступают общим фронтом, объединяют взгляды**

# Разминка (начало)

- **Цель: «подобрать ключ» к собеседнику, развеять напряжение и настороженность, сформировать дружелюбную, неагрессивную атмосферу**
- **Не затрагивать провокационных сфер:**
  - ✓ **политические взгляды**
  - ✓ **доходы**
  - ✓ **межнациональные отношения**
  - ✓ **религиозные убеждения и т.п.**

# **Как составлять вопросы: стратегические рекомендации**

- 1. Вопрос ради ответа**
- 2. Формулируйте вопрос таким образом, чтобы вы получили прямой и полный ответ**
- 3. Не пытайтесь удивить своим вопросом собеседника**
- 4. Признайтесь в своем незнании**
- 5. Задавайте такие вопросы , чтобы ваш собеседник стал думать**
- 6. Уважайте собеседника, его время, его «территорию»**
- 7. Прямой вопрос лучше непрямого, но нередко и непрямой может быть более эффективным**
- 8. Открытые вопросы предпочтительней закрытых Помните: отвечая на закрытый вопрос, ваш собеседник может произнести заранее заготовленную речь**

# Тактика вопросов: приемы зависят от ситуации

- Логический, хронологический или импровизационный прием
- Хронология: в центре внимания события (история развивается по законам времени, «что потом?»)
- Логика: история развивается по законам разума, сопоставление оценок и доводов, причин и следствий («почему?», «в чем причина?»)
- Импровизация (в центре внимания человек), последовательность вопросов интуитивная

# **Семь «смертных» грехов интервьюера**

- **Вопросы, допускающие односложные ответы («да», «нет»)**
- **Утверждение в вопросе**
- **Перегруженные и слишком сложные для понимания вопросы**
- **Два вопроса в одном**
- **Наводящие на ответ вопросы**
- **Комментарии и собственные оценки, предположения и домыслы в вопросе**
- **Навешивание ярлыков и преувеличение в вопросе**

# **Вопросы: главные правила**

- **Открытые**
- **Нейтральные**
- **Простые**

# Вопросы для ознакомления

- Прием «контроля» за информацией
- Просмотра вопросов требуют должностные или официальные лица, чтобы заранее продумать стратегию ответов, «подготовиться к встрече»
- Должностные, официальные лица: по закону имеют право требовать «запрос» в письменной форме. Но журналист должен помнить, что он **вправе требовать ответ в течение 3-х дней**
- Часто эксперты просят ознакомиться с вопросами заранее, чтобы дать продуманный, аргументированный ответ. Если они не относятся к группам влияния, это в порядке вещей
- Для портретного интервью – хуже, т.к. теряется свежесть реакции, элемент импровизации

# **Правила использования записывающей техники**

- **Проверка записи**
- **Получить разрешение на запись беседы  
(исключение: массовые и мероприятия  
для прессы)**
- **Не демонстрировать навязчиво технику  
(страхи)**
- **Ситуация «Выключить диктофоны»:  
сигнал «не для печати»**

**Владимир Набоков: «Нет, никаких диктофонов. Так не говорят с Набоковым. Когда я вижу эту машину, я начинаю запинаться и мямлить, мямлить и запинаться... Прямо хэмингуэйщина какая-то...»**

# Как долго хранить записи

- До выхода материала в свет?
- Всю жизнь?
- Спросите себя: зачем хранить? Для продолжение темы, как доказательство при разрешении спора (запись м.б. использована в суде)
- Нет норм для сроков хранения записей, но есть положение об опровержении сведений, не соответствующих действительности или порочащих честь или достоинство граждан
- Срок этот определен законом: опровержение информации в течение **1 года**. По истечении года со дня публикации в опровержении может быть отказано (ст.45 Закона о СМИ)

# Скрытая запись

- **Скрытой считается запись, когда собеседнику не видно записывающее устройство и когда он не знает, что ведется запись**
- **Вас могут обвинить в скрытой записи, если не получено разрешение (искл. общественные мероприятия, пресс-конференции)**
- **Журналисты используют прием скрытой записи, хотя в этическом и в правовом смысле она уязвима (вводит собеседника в заблуждение)**
- **В российском законе о СМИ нет положения, запрещающего скрытую запись, но есть ст.50, регламентирующая ее использование (см.!).**

# **Подготовка текста интервью для печати (советы)**

- Не следовать слепо расшифровывать устную беседу: интересный разговор в жизни может оказаться скучным на бумаге**
- Задать себе вопросы: Для чего я хочу опубликовать этот материал? Что было самое интересное?**

# Приемы монтажа

- Какой выбрать монтажный ход?
- Приемы монтажа: хронологический, логический, драматургический
- Хронология: в центре внимания событие (развитие по законам времени, «что потом?»): репортаж
- Логика: в центре внимания проблема, конфликт интересов (развитие по законам разума, сопоставление оценок и доводов, причин и следствий («почему?», «в чем причина?»))
- Эти приемы не подходят для интервью с известной персоной

# Драматургический прием

- Строится по законам драмы: завязка – кульминация – развязка
- Кульминация может быть в вопросе журналиста (злободневном, остром, нелицеприятном) или в ответе собеседника (очень актуальный, яркий, неожиданный)

# **«Голливудский» прием**

- **продуктивный для интервью-портрета**
- **завязка – нормальная жизнь (он/она счастливые дети)**
- **кульминация – разрушение привычного уклада жизни (умирают родители, начинается война, уходит муж/жена)**
- **развязка – преодоление препятствий, восстановление справедливости, достижение успеха**

# **Редактура: пределы вмешательства**

**Два подхода:**

- 1. Пределы правки почти безграничны (не нарушая смысл), в руках журналиста инициатива (править или не править запись, оставить ответы без правки безграмотными)**
- 2. Можно вмешиваться в вопросы (журналиста), а в ответы на них вашего собеседника – нет (возможна лишь грамматическая правка)**

# **Нужно ли заверять материал (сверка, согласование)**

- **Журналисты не обязаны визировать материалы, написанные с чьих-то слов**
- **При условии:**
  - а) неискажения полученных сведений и смысла высказывания**
  - б) если высказывание передается без купюр, если соблюдено дословное цитирование (сохранять пленку!)**
  - в) при соблюдении правила идентификации источника и журналиста (в тексте должно быть понятно, какие слова принадлежат источнику, а какие — журналисту)**
- **Если журналист передает смысл собственными словами, то это дело его порядочности – указать на источник**

# **Журналист и трудные собеседники**

**Интервью с представителями разных  
социальных групп**

# Трудные собеседники

- **Знаменитости**
- **Представители меньшинств**
- **Пожилые люди**
- **Дети**
- **Неполноценные люди**
- **Люди в горе**
- **Жертвы насилия**
- **Преступники**

# **Знаменитости**

- **Трудности подстерегают журналистов с самого начала их общения со знаменитыми людьми**
- **Главная трудность – отказ (резоны: дают интервью определенным изданиям и «удобным» журналистам, усталость от журналистов, стеснительность и т.д.)**
- **Воспринимают интервью как часть рекламной акции**
- **Не терпят критики**
- **Требование вознаграждения**

# **Интервью со знаменитостями: советы**

- **Добиваться встречи не назойливо, но настойчиво**
- **Учесть, что журналисты задают знаменитым людям одни и те же вопросы: избегать банальных вопросов, чтобы не получать банальных ответов**
- **Провоцировать мыслительный процесс, реактивность собеседника**
- **Вопросы строить не на слухах, а на реальных фактах**
- **Бесприигрышны биографические вопросы (заранее выяснить, о каком периоде жизни)**
- **Проявить личный интерес, вопросы задавать искренне, внимательно слушать**

# Представители меньшинств

- **Меньшинства (этнические, религиозные, сексуальные) – это социальные группы, обделенные политическими, экономическими, социальными свободами**
- **Они ищут поддержку со стороны СМИ и часто ее находят**
- **Подверженность стереотипизации (для журналистов это испытание на независимость от стереотипов массового сознания)**
- **Стереотипы (негативные), как правило, являются следствием незнания или проводниками чьих-либо интересов, а репортеры (обычно — представители большинства) бессознательно выражают эти взгляды**
- **Пример: освещение межэтнических конфликтов и показ представителей малых групп в ситуации бесчинств, протестов, столкновений. Это формирует негативный стереотип враждебной, разрушительной, воинствующей нации**
- **Похожая ситуация с освещением религиозных конфликтов («малые» и «большие» конфессии).**

# **Интервью с представителями меньшинств: советы**

- **Главный принцип общения: уважение к традициям и обычаям, даже если это противоречит собственным нормам (пример: как одеваются журналисты в мусульманских регионах)**
- **Избегать назойливого упоминания о национальной принадлежности или этническом происхождении людей, когда в этом нет особой необходимости (правильно: выходец из такого-то региона)**
- **Относиться к представителям меньшинств как к индивидам, независимо от цвета кожи и разреза глаз**
- **Показ созидательной, а не только разрушительной деятельности**
- **Быть осторожными в словоупотреблении (не использовать оскорбительные словосочетания: «черный», «лицо кавказской национальности» и т.д.)**
- **Вводить в штат журналистов – представителей меньшинств (советы и доверие)**

# Пожилые люди

- Люди преклонного возраста - трудная группа особенно для молодых журналистов (могут не совпадать взгляды)
- Они (в нашей стране), как правило, социально незащищены, поэтому...
- Они, как правило, испытывают дефицит общения (говорливы), неторопливы
- О них бытуют мифы (старые, значит, консервативные)

# **Как разговаривать с ПОЖИЛЫМИ ЛЮДЬМИ**

- **Установка: старики – это воспоминания, это истории, это жизненный опыт и мудрость**
- **Не ограничивать беседу во времени: не проявлять нетерпения, быть готовым к длинному разговору**
- **Проявить терпимость и не вступать в спор, даже если взгляды не совпадают; выслушать терпеливо поучения**
- **Строгая одежда, избегать суетливости, вести себя приветливо, как хороший знакомый**

# Дети

- Другая «незащищенная» группа населения: у детей наиболее уязвимая психика
- Не подвергать ребенка «испытаниям» интервью: без необходимости не брать интервью, не причинять страданий (не вызывать тяжелые воспоминания), не эксплуатировать детские высказывания в чьих-либо интересах
- Гарант защиты прав ребенка – журналист. Главный принцип «Не навреди!»
- Второй принцип: интервью только с разрешения взрослого (родителей, опекуна, директора школы и т.д.)

# Неполноценные люди

- Немалый сегмент общества – физически и умственно неполноценные люди
- Они, как и здоровые люди, представляют информационный интерес для репортеров
- Крайности: либо не учитывается специфика болезни и состояний собеседника, либо неполноценность воспринимается как ущербность, либо как героизм
- Отсюда два журналистских штампа: жалость (калека) или героизация (инвалид-герой)
- Видеть в инвалиде в первую очередь человека

# Как брать интервью у инвалидов

## Психологи (советы)

- **Обращаться напрямую, даже если есть переводчик**
- **Говорить нормальным голосом: если вас не поймут или не услышат, вам дадут об этом знать**
- **С умственно отсталыми людьми беседовать медленно, негромко, простыми фразами**
- **С инвалидами в коляске: ваше лицо должно быть на уровне глаз собеседника (на стуле или сидя на корточках, но не на коленях)**
- **Избегать стереотипов, не преувеличивать страдания и не возводить на пьедестал, когда речь идет о вполне посильных занятиях (компьютер, машина)**
- **Деликатно использовать лексику**

# Люди в горе

- Когда случаются трагедии и погибают люди, журналисты, освещающие эти события, сталкиваются с родственниками погибших
- С одной стороны, можно осудить журналиста, который спрашивает у родителей погибшего: «Скажите, что вы чувствовали, когда узнали о гибели сына?»
- С другой стороны, драматизм ситуации – это «хлеб» для журналиста, а человеческое горе, так же как и рождение, как успех – это с коммерческой т.з. очень «продаваемый» аспект
- Но есть табу: не сообщать о гибели, пока об этом не сообщили родственникам. И не сообщать о гибели родственникам перед камерой
- Как себя вести? Что говорить в этих ситуациях?

# Как себя вести в людьми в горе

- Выразить соболезнование родным, но не демонстрировать слишком навязчиво свое сопереживание (вы – случайный человек, вы на работе)
- Персонифицированные вопросы об ушедших (расскажите, как вы познакомились?). В горе любят вспоминать хорошее
- Быть готовым к слезам. Эффектная картинка для телевизионщиков
- Дать возможность горюющим выразить сполна свои чувства. Нельзя показывать крупным планом и долго лица и слезы людей (эксплуатация горя)

# Жертвы насилия

- Во-первых, жертвы насилия всегда себя чувствуют обделенными, брошенными, ненужными обществу. И следователи, а часто и журналисты спрашивают их о преступлении, но отнюдь не о том, как себя чувствует жертва
- Надо различать характер преступлений: ограбление, избиение, изнасилование, от которых жертвы могут испытывать самые разные чувства
- Всегда дилемма: помогут вопросы или навредят.
- Правило: не способствовать возвращению стресса
- Всегда учитывать, что чувствовала жертва преступления, и быть исключительно деликатным в вопросах
- Не брать на себя роль психотерапевта

# Вопрос на лекции

- **Интервью у преступников , т.е. у людей, признанных виновными в совершении преступления, не возбраняется**
- **Но журналисту надо помнить, что «общественный интерес» превыше всего. Что это значит?**

# Литература

- **Основная:**
- Мария Лукина. Технология интервью. М., «Аспект Пресс», 2012
- **Дополнительная:**
- Ларри Кинг.
- Андрей Максимов.